

## План мероприятий по организации питания в МАОУ «СОШ № 42» г. Перми, структурном подразделении «Дошкольные группы» на 2023 -2024 учебный год

| №  | Мероприятия  | Дата                     | Ответственные  |  |  |
|----|--|--------------------------|--|--|--|
|    | Организационная работа   |                          |  |  |  |
| 1. | Издание приказов по организации питания на 2023-2024 учебный год   | Август                   | Директор<br>Кутищева Н.С.  |  |  |
| 2. | Разработка плана работы по организации питания в МАОУ «СОШ № 42» г. Перми, структурном подразделении «Дошкольные группы» на 2023 -2024 учебный год | Август                   | Заведующий хозяйством Симанова Е.Г.  |  |  |
| 3. | Заседание общественной комиссии по контролю за организацией питания  | 1 раз в квартал          | Старший<br>воспитатель<br>Переяславец С.В.   |  |  |
| 4. | Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в СП  | Август                   | Заведующий хозяйством Симанова Е.Г.  |  |  |
| 5. | Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, доски, ножи, своевременная замена колотой посуды  | В течение года           | Заведующий<br>хозяйством<br>Симанова Е.Г.  |  |  |
| 6. | Ведение документации по организации питания  | В течение года           | Заведующий<br>хозяйством<br>Симанова Е.Г.  |  |  |
| 7. | Утверждение и апробирование новых технологических карт   | По мере<br>необходимости | Старший воспитатель Переяславец С.В., Елышева В.И. (заведующий производством аутсорсера) |  |  |
|    | Работа с родит   | елями                    |  |  |  |
| 1. | Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).  | Ежедневно                | Елышева В.И. (заведующий производством аутсорсера) Воспитатели                           |  |  |

| 2. | Harry Table 1  | Получа   | Розгитототи       |
|----|--|--|-------------------|
| 4. | Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом   | По мере необходимости                          | Воспитатели       |
| 3. |  | нсооходимости                                  | групп<br>Методист |
| 3. | Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через | 1 naa n Macau                                  | Куксова О.А.      |
|    | =  | 1 раз в месяц                                  | Воспитатели       |
|    | уголки для родителей, сайт СП  |  |                   |
| 4. | Анкетирование родителей «Оценка качества питания в ОУ»               | Декабрь  | Методист          |
|    |  | σ  | Куксова О.А.      |
| 5. | Родительское собрание с включением                                   | Январь   | Старший           |
|    | вопроса «Организация питания в СП»                                   |  | воспитатель       |
|    |  |  | Переяславец С.В.  |
| 6. | Обновление информации по организации                                 | По мере  | Методист          |
|    | питания на сайте СП  | необходимости                                  | Куксова О.А.      |
|    | Работа с кадр  | ами  |                   |
|    |  | <del>,</del>                                   |                   |
| 1. | Проверка знаний СанПиНов   | Сентябрь                                       | Заведующий        |
|    | воспитателей, младших воспитателей                                   |  | хозяйством        |
|    |  |  | Симанова Е.Г.     |
| 2. | Консультация для воспитателей,                                       | Октябрь  | Методист          |
|    | младших воспитателей на тему:  |  | Куксова О.А.      |
|    | «Организация процесса питания и                                      |  |                   |
|    | культура питания»  |  |                   |
| 3. | Фронтальный контроль «Организация                                    | Ноябрь   | Старший           |
|    | питания в группах СП»  | Март   | воспитатель       |
|    |  |  | Переяславец С.В.  |
| 4. | Производственное совещание   | Декабрь  | Старший           |
|    | «Требование СанПин к организации                                     |  | воспитатель       |
|    | питания в детском саду»  |  | Переяславец С.В.  |
| 5. | Оперативный контроль «Формирование                                   | Декабрь  | Методист          |
|    | культурно-гигиенических навыков.                                     |  | Куксова О.А.      |
|    | Основы этикета»  |  |                   |
| 6. | Плановая проверка «Состояние работы по                               | Февраль  | Старший           |
|    | организации питания детей»   |  | воспитатель       |
|    |  |  | Переяславец С.В.  |
|    | Контроль за организац  | ией питания                                    |                   |
|    |  | <u>,                                      </u> |                   |
| 1. | Организация правильного хранения                                     | Ежедневно                                      | Елышева В.И.      |
|    | продуктов  |  | (заведующий       |
|    |  |  | производством     |
|    |  |  | аутсорсера)       |
| 2. | Соблюдение и выполнение санитарно-                                   | Ежедневно                                      | Елышева В.И.      |
|    | эпидемиологических требований к                                      |  | (заведующий       |
|    | организации питания  |  | производством     |
|    |  |  | аутсорсера)       |
|    |  |  | Заведующий        |
|    |  |  | хозяйством        |
|    |  |  | Симанова Е.Г.     |
| 3. | Снятие суточных проб и отбор для                                     | Ежедневно                                      | Елышева В.И.      |
|    | хранения   |  | (заведующий       |
|    |  |  | производством     |
|    |  | <u> </u>                                       | проповодетвом     |

|     |                                      |             | аутсорсера)       |
|-----|--------------------------------------|-------------|-------------------|
|     |                                      |             | Бракеражная       |
|     | 0,5                                  |             | комиссия          |
| 4.  | Обеспечение С-витаминизации и        | Ежедневно   | Елышева В.И.      |
|     | йодирования рациона питания          |             | (заведующий       |
|     |                                      |             | производством     |
|     |                                      |             | аутсорсера)       |
| 5.  | Контроль за закладкой продуктов на   | Ежедневно   | Елышева В.И.      |
|     | пищеблоке                            |             | (заведующий       |
|     |                                      |             | производством     |
|     |                                      |             | аутсорсера)       |
| 6.  | Проверка выхода готовой продукции    | Ежедневно   | Елышева В.И.      |
|     |                                      |             | (заведующий       |
|     |                                      |             | производством     |
|     |                                      |             | аутсорсера)       |
|     |                                      |             | Заведующий        |
|     |                                      |             | хозяйством        |
|     |                                      |             | Симанова Е.Г.     |
| 7.  | Контроль технологий приготовления    | Ежедневно   | Елышева В.И.      |
|     | продуктов питания, закладки и выхода |             | (заведующий       |
|     | блюд                                 |             | производством     |
|     |                                      |             | аутсорсера)       |
|     |                                      |             | Заведующий        |
|     |                                      |             | хозяйством        |
|     |                                      |             | Симанова Е.Г.     |
| 8.  | Соблюдение графика выдачи готовой    | Ежедневно   | Кондрияненко И.И. |
|     | продукции на группы                  |             | Комиссия          |
| 9.  | Соблюдение технологических карт      | Ежедневно   | Елышева В.И.      |
|     | приготовления пищи                   |             | (заведующий       |
|     |                                      |             | производством     |
|     |                                      |             | аутсорсера)       |
|     |                                      |             | Заведующий        |
|     |                                      |             | хозяйством        |
|     |                                      |             | Симанова Е.Г.     |
| 10. | Контроль за состоянием и             | Ежедневно   | Елышева В.И.      |
|     | функционированием технологического   |             | (заведующий       |
|     | оборудования                         |             | производством     |
|     |                                      |             | аутсорсера)       |
|     |                                      |             | Заведующий        |
|     |                                      |             | хозяйством        |
|     |                                      |             | Симанова Е.Г.     |
| 11. | Контроль за санитарным состоянием    | Еженедельно | Елышева В.И.      |
|     | пищеблока, групп                     |             | (заведующий       |
|     |                                      |             | производством     |
|     |                                      |             | аутсорсера)       |
|     |                                      |             | Заведующий        |
|     |                                      |             | хозяйством        |
|     |                                      |             | Симанова Е.Г.     |
| 12. | Контроль за организацией процесса    | Еженедельно | Елышева В.И.      |
|     | питания в группах                    |             | (заведующий       |
|     | 15 "                                 |             | производством     |
| L   | 1                                    |             | L                 |

|     |                                    |                 | аутсорсера)   |
|-----|------------------------------------|-----------------|---------------|
|     |                                    |                 |               |
|     |                                    |                 | Заведующий    |
|     |                                    |                 | хозяйством    |
|     |                                    |                 | Симанова Е.Г. |
| 13. | Контроль распределения             | Еженедельно     | Елышева В.И.  |
|     | функциональных обязанностей        |                 | (заведующий   |
|     |                                    |                 | производством |
|     |                                    |                 | аутсорсера)   |
|     |                                    |                 | Заведующий    |
|     |                                    |                 | хозяйством    |
|     |                                    |                 | Симанова Е.Г. |
| 14. | Анализ выполнении натуральных норм | 1 раз в квартал | Елышева В.И.  |
|     | питания                            |                 | (заведующий   |
|     |                                    |                 | производством |
|     |                                    |                 | аутсорсера)   |
|     |                                    |                 | Заведующий    |
|     |                                    |                 | хозяйством    |
|     |                                    |                 | Симанова Е.Г. |